



«Бекітемін»
Мектеп директоры

А.Нурадинов

01.09.2023ж

Қ.Пірімов атындағы №103 орта мектебі бойынша педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өтуге дайындау және мұғалімдермен жүргізілетін жұмыс жоспары

2023-2024 оқу жылы

Р/с	Өткізілетін іс-шара жоспары	Мерзімі	Жауапты
1	Мұғалімдердің аттестациядан өтетін даму жоспарын жаңадан келген мұғалімдермен толықтыру	қыркүйек	ОДЖ орынбасары
2	Аттестациялық ережеге енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен таныстыру	жыл бойы	ОДЖ орынбасары
3	Аттестациядан өтуге мұғалімдердің өтініштерін қабылдау	қыркүйек	Мектеп директоры, ОДЖ орынбасары
4	Жаңадан келген мұғалімдердің педагогикалық өтілін есептеу	қыркүйек	ОДЖ орынбасары, комиссия мүшелері
5	Мектеп мұғалімдерінің 2023-2024 оқу жылына біліктілік санаттарын тізімдеу	қыркүйек	ОДЖ орынбасары
6	Мектеп қызметкерлерінің еңбек өтілін есептеу	қыркүйек	ОДЖ орынбасары, комиссия мүшелері
7	Аттестациялық эксперттік комиссия құрамын бекіту	қыркүйек	Мектеп директоры
8	Мұғалімдерді аттестаттау ережелерімен таныстыру	қыркүйек	Мектеп директоры
9	Мұғалімдердің жұмыс жүйесімен танысу (сабақ, сыныптан тыс шараларға қатысу, диагностика жұмысы)	қыркүйек - ақпан	Эксперттік комиссия мүшелері
10	Мұғалімдердің біліктілік арттыру курстарына қатысуына жағдай жасау	Кесте бойынша	Бірлестік жетекшілері, ОДЖ орынбасары
11	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің шығармашылық есептері	ақпан	Пән мұғалімдері
12	Педагогтердің жұмысын электронды платформаға енгізу	қазан	Пән мұғалімдері IT маманы
13	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер жұмысына эксперттік қорытынды дайындау	сәуір	Эксперттік комиссия мүшелері
14	Аттестаттау парақтарын дайындау	сәуір	Эксперттік комиссия мүшелері, ОДЖ орынбасары
15	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің қорытынды отырысы	наурыз	Мектеп директоры, ОДЖ орынбасары
16	Педагог-шебер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы санаттарына өтетін мұғалімдердің құжаттарын аудандық білім бөліміне тапсыру	Жоспар бойынша	ОДЖ орынбасары
17	Аттестация комиссия отырыстары	Жыл бойы	Комиссия мүшелері

Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары:

Л.Прманова

«Бекітемін»

Мектеп директорының міндетін қоса атқарушы



Б.Тажимаев
02.09.2024ж

Қ.Пірімов атындағы №103 орта мектебі бойынша педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өтуге дайындау және мұғалімдермен жүргізілетін жұмыс жоспары

Мақсаты: мұғалімдердің кәсіби құзыреттік деңгейіне сәйкестігін анықтау, педагогтердің өз біліктіліктерін көтеруіне жағдай жасау
2024-2025 оқу жылы

Р/с	Өткізілетін іс-шара жоспары	Мерзімі	Жауапты
1	2024-2025 оқу жылына аттестаттау комиссиясының жаңа құрамын бекіттіру, сараптама комиссиясын, аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің, басшы, басшы орынбасарларының тізімін жасау, перспективалық жоспарын жасау, бекіттіру (педагогикалық кеңес)	тамыз	ДОДЖО
2	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерден №9 қосымшаға сәйкес өтініш қабылдау, аттестаттаудың іс-құжаттары, аттестаттау ережелері, квалификациялық талаптармен таныстыру (Оқу-ағарту министрінің 02.04.2024 жылғы №72 бұйрығы)	қыркүйек	ДОДЖО
3	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің бұрышын ұйымдастыру	қыркүйек	ДОДЖО
4	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің сабағына қатысу кестесін жасау, бекіту	қыркүйек	ДОДЖО
5	Мұғалімдердің кәсіби дамуына ықпал жасап, өз деңгейіндегі санатын қорғауға ықпал жасау, аттестациядан өтетін мұғалімдердің сабағына қатысу, талдау, жетістік терін айқындау, талқылау	қыркүйек-желтоқсан	ДОДЖО, сараптау комиссиясы
6	2024-2025 оқу жылында біліктілігін көтеруге және бекітуге ұсынған мұғалімдерді құжаттарын жинақтап, базаға тіркеу, I кезең тестілеуге жіберу	кесте бойынша	ДОДЖО, Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер
7	Тестілеуден өткен әріптестермен екінші кезең құжаттарын толықтыру, мұғалімнің жұмыс нәтижесін анықтау (білім сапасы), аудандық, облыстық аттестаттау юкомиссиясына өткізу. Мектепшілік сараптама комиссиясы отырысын өткізіп, аттестаттау комиссиясына педагог-модераторлардың құжаттарын ұсыну	қаңтар-маусым	Сараптау комиссиясы
8	Аудандық білім бөлімінің кестесіне сәйкес біліктілік арттыру курстарына жіберуді ұйымдастыру. Кәсіптік шеберлігін жақсарту, аудандық, облыстық пәндік семинарларға, педагогикалық оқуларға, конференцияларға қатыстыру	жыл бойы	ДОДЖО, бірлестік жетекшілері
9	Іс-тәжірибелерді тарату мәселелері бойынша көмек көрсету, бағыт-бағдар беру конкурсы, байқауларға жіберіп отыру	жыл бойы	ДОДЖО, бірлестік жетекшілері
10	Облыстық, аудандық, мектепшілік сарапшылар тобының қорытындысымен таныстыру	маусым-тамыз	Комиссия төрағасы
11	Мектепшілік аттестаттау комиссиясының шешімін шығару. Аттестаттаудан өткен мұғалімдерге тиісті үлгіде куәлік дайындау	маусым-тамыз	Комиссия мүшелері

Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары:

Л.Прманова



«Бекітемін»
Мектеп директоры:

А.Мешітбай
02.09.2025ж

Қ.Ірімсов атындағы №103 орта мектебі бойынша педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өтуге дайындау және мұғалімдермен жүргізілетін жұмыс жоспары

Мақсаты: мұғалімдердің кәсіби құзыреттілік деңгейіне сәйкестігін анықтау, педагогтердің өз біліктіліктерін көтеруіне жағдай жасау
2025-2026 оқу жылы

Р/с	Өткізілетін іс-шара жоспары	Мерзімі	Жауапты
1	2025-2026 оқу жылына аттестаттау комиссиясының жаңа құрамын бекітіру, сараптама комиссиясын, аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің, басшы, басшы орынбасарларының тізімін жасау, перспективалық жоспарын жасау, бекітіру (педагогикалық кеңес)	тамыз	ДОДЖО
2	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерден №9 қосымшаға сәйкес өтініш қабылдау, аттестаттаудың іс-құжаттары, аттестаттау ережелері, квалификациялық талаптармен таныстыру (Оқу-ағарту министрінің 25.02.2025 жылғы № 32 бұйрығы)	қыркүйек	ДОДЖО
3	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің бұрышын ұйымдастыру	қыркүйек	ДОДЖО
4	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің сабағына қатысу кестесін жасау, бекіту	қыркүйек	ДОДЖО
5	Мұғалімдердің кәсіби дамуына ықпал жасап, өз деңгейіндегі санатын қорғауға ықпал жасау, аттестациядан өтетін мұғалімдердің сабағына қатысу, талдау, жетістік терін айқындау, талқылау	қыркүйек-желтоқсан	ДОДЖО, сараптау комиссиясы
6	2025-2026 оқу жылында біліктілігін көтеруге және бекітуге ұсынған мұғалімдерді құжаттарын жинақтап, базаға тіркеу, I кезең тестілеуге жіберу	кесте бойынша	ДОДЖО, Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер
7	Тестілеуден өткен әріптестермен екінші кезең құжаттарын толықтыру, мұғалімнің жұмыс нәтижесін анықтау (білім сапасы), аудандық, облыстық аттестаттау юкомиссиясына өткізу. Мектепшілік сараптама комиссиясы отырысын өткізіп, аттестаттау комиссиясына педагог-модераторлардың құжаттарын ұсыну	қаңтар-маусым	Сараптау комиссиясы
8	Аудандық білім бөлімінің кестесіне сәйкес біліктілік арттыру курстарына жіберуді ұйымдастыру. Кәсіптік шеберлігін жақсарту, аудандық, облыстық пәндік семинарларға, педагогикалық оқуларға, конференцияларға қатыстыру	жыл бойы	ДОДЖО, бірлестік жетекшілері
9	Іс-тәжірибелерді тарату мәселелері бойынша көмек көрсету, бағыт-бағдар беру конкурсы, байқауларға жіберіп отыру	жыл бойы	ДОДЖО, бірлестік жетекшілері
10	Облыстық, аудандық, мектепшілік сарапшылар тобының қорытындысымен таныстыру	маусым-тамыз	Комиссия төрағасы
11	Мектепшілік аттестаттау комиссиясының шешімін шығару. Аттестаттаудан өткен мұғалімдерге тиісті үлгіде куәлік дайындау	маусым-тамыз	Комиссия мүшелері

Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары:

Л.Прманова